



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

ที่ / ๒๕๖๑

วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการไปอบรม / ประชุม / สัมมนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวเจริญรัตน์ กล้าชัย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ - ปฏิบัติหน้าที่ ครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้เข้ารับการพัฒนา โครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร ในหลักสูตร “สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วย Google Classroom และ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)” ซึ่งพัฒนาโดย บริษัท แม็กซิมา คอร์ปอเรชั่น จำกัด รหัสหลักสูตร ๖๑๔๙๙๑๐๒๒-๐๐๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้รับการพัฒนาครบถ้วนตามกำหนดการแล้ว คิดเป็นระยะเวลาการพัฒนาตนเองทั้งสิ้น ๑๒ ชั่วโมง จึงขอรายงานการสรุปผลการไปราชการ ดังนี้

๑. ผู้เข้ารับการอบรม / ประชุม / สัมมนา

นางสาวเจริญรัตน์ กล้าชัย

๒. เรื่อง

รายงานการไปอบรมหลักสูตรสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วย Google Classroom และ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC): ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๓. สถานที่

ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

๔. ระยะเวลา

๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๑

๕. หน่วยงานที่จัด

บริษัท แม็กซิมา คอร์ปอเรชั่น จำกัด

๖. เนื้อหาสาระการอบรม/ ประชุม / สัมมนา

๖.๑ หลักการและที่มาของหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมโลกในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีก้าวล้ำ จนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้คนแทบทุกวงการ ไม่เว้นแม้แต่การศึกษา แทบทุกคนจะมีเครื่องมือสื่อสารในมือ เช่น คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ดังนั้นการเปลี่ยนห้องเรียนให้เป็น Digital Classroom โดยใช้ Google G suite for Education ประกอบด้วย Google Docs, Google Form, Google Sheet, Google Slide , Google Site , หรือ เรียกว่า Google Classroom มาเป็นเครื่องมือ สำหรับการทำงานและสื่อสารร่วมกันระหว่างครูนักเรียนรวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา นับเป็นสิ่งที่จำเป็นประโยชน์ยิ่งกับทุกภาคส่วน ลดการใช้กระดาษ ลดการสูญหายของเอกสาร สามารถจัดเก็บงานได้อย่างเป็นระบบ เข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา สามารถสร้างบทเรียน online (Google Docs)

สร้างแบบสอบถาม online (Google Form) สามารถตรวจการบ้านนักเรียน และ แชร์เนื้อหาบทเรียน online ส่งงาน ส่งการบ้าน ตรวจการบ้าน ได้ทาง Google Classroom ครูสามารถจัดเก็บผลงานทางวิชาการเพื่อขอปรับวิทยฐานะ ทุกอย่างจะถูกจัดเก็บบน Cloud ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตลอดเวลาที่ต้องการ อีกทั้งยังสามารถสร้างเว็บไซต์ด้วย Google sites การนำเสนองาน presentation ด้วย Google Slide การนัดหมายจัดตารางงานด้วย Google Calendar หรือการเชื่อมต่อ กับชุมชน Social ด้วย Hang Out ดังนั้น การฝึกอบรมและทำ workshop ด้วย Google classroom จึงเป็นประโยชน์ยิ่ง ต่อ การศึกษาไทย ๔.๐ เปรียบดังห้องเรียนดิจิทัลออนไลน์ ที่ครู นักเรียนผู้บริหารสถานศึกษาสามารถเชื่อมต่อสื่อสารกันได้ ทั้งระบบทั้งในและนอกเวลาเรียน

ปัจจุบันปฏิเสธไม่ได้ว่าเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตสำคัญมากในชีวิตประจำวัน เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา ยังสามารถใช้ smart phone, tablet, computer ในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต หรือซื้อขายสินค้าออนไลน์ได้ด้วยตัวเอง

อีกทั้งจากข้อมูลของครูพัฒนาที่สรุปผลการสำรวจหาความต้องการของครูผู้สอน (Need Assessment) ที่ปรากฏเป็นอันดับ ๑ ในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านความรู้ (Knowledge) คือ ครูต้องการวิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม
๒. ด้านทักษะ (Skill) คือ การออกแบบและจัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะกับวัย พัฒนาการจากความแตกต่างของผู้เรียน กระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติและการสร้างวินัยในตนเอง
๓. ด้านความเป็นครู (Attitude) การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

ซึ่งสอดคล้องกับกรอบการเรียนรู้การสอนของหลักสูตรที่อยู่ในกลุ่ม กลุ่มวิชาบูรณาการศาสตร์ การสอนกับสาระวิชาการและเทคโนโลยี (Technological Pedagogical Content Knowledge : TPCK) ที่มุ่งเน้นสู่การเป็น Digital Classroom ดังนี้ การส่งเสริมความรู้ให้ครูมีพื้นฐานด้านการตลาดออนไลน์ เพื่อ สร้างรายได้เสริม ให้แก่ตนเองและครอบครัวรวมถึง การแบ่งปันความรู้สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้กับเพื่อนครูด้วยกัน หรือถ่ายทอดสู่นักเรียนในช่วง “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ตามนโยบายรัฐบาลที่ประสงค์ให้นักเรียนเพิ่มทักษะการเรียนรู้ชีวิตเพิ่มขึ้น โดยนักเรียนสามารถนำความรู้ เรื่อง Digital Online Marketing นี้ ไปช่วยผู้ปกครองในการประชาสัมพันธ์ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายแบบพื้นบ้านเดิมๆ สู่ออนไลน์ได้ ดังเช่นตัวอย่าง ที่เด็กชายอายุ ๑๒ ขวบ ชั้น ม.๑ ของโรงเรียนแห่งหนึ่งในจังหวัดกาญจนบุรี นำความรู้ เรื่อง Digital Online Marketing ช่วยพ่อแม่ ขายเห็ดโคน ผ่าน Facebook และ LINE โดยคุณครูช่วยส่ง link ในกลุ่มข้าราชการในจังหวัดจนมีผู้สนใจสั่งซื้อมากมาย ด้วยที่ชื่นชมเอ็นดูความพยายามของเด็กน้อย เห็ดโคนถูกจองหมดในวันเดียวโดยที่พ่อแม่ไม่ต้องไปนั่งขายข้างทางเช่นทุกวัน

Online Marketing เริ่มจากการสร้างตัวตนในโลกออนไลน์ ด้วย Facebook Page, Line, Line@ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ได้จริง ด้วยการเรียนและฝึกปฏิบัติแบบจับมือทำพร้อมคณะวิทยากรและผู้ช่วยที่ดูแลอย่างใกล้ชิด

๖.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ด้านความรู้ (Knowledge)

๑. เพื่อให้ครูผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ การใช้งาน Google Suite for Education ทั้งระบบ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้จริง

๒. เพื่อให้ครูผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการการตลาด Online ง่ายๆ ผ่าน Facebook Page , Line ได้ด้วยตัวเอง

ด้านทักษะ (Skill)

๓. เพื่อให้ครูผู้เข้าอบรมฝึกปฏิบัติผ่าน Smart Phone Tablet , Notebook โดยมีคณะวิทยากรและ ผู้ช่วยคอยให้คำแนะนำแบบจับมือทำเพื่อให้เกิดทักษะถ่ายทอดสู่ลูกศิษย์ในชั้นเรียนได้ สามารถคิดวิเคราะห์ วางแผน แก้ปัญหา และ สร้างอาชีพเสริมให้แก่ตนเองและครอบครัวได้

ด้านความเป็นครู (Attitude)

๔. เมื่อครูผู้เข้ารับการอบรมฝึกฝนการใช้ Google Classroom ผ่าน Google App for Education ได้ และ เรียนรู้ฝึกฝนการทำงานตลาดออนไลน์ ด้วยเครื่องมือต่างๆ จนเกิดทักษะความชำนาญจนสามารถ ถ่ายทอด แบ่งปันสู่เพื่อนครูด้วยกัน หรือชาวบ้านในชุมชนให้มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในสิ่งใหม่เพื่อพัฒนาวิชาชีพของตนสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการเรียนรู้ของครูผู้รับการพัฒนา

รายการประเมิน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การประเมิน (ผ่าน)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑) ด้านความรู้ (K)	คะแนนแบบทดสอบ ก่อน-หลังการอบรม	ผลการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ผู้เข้าอบรมทำแบบทดสอบ Pre Test / Post Test	แบบทดสอบ
๒) ด้านทักษะ (S)	ความสามารถในการพัฒนาเทคนิคการสอน และการประยุกต์ในการสอนโดยใช้ความรู้ ด้าน Google Classroom และ Online Marketing	ผลการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ผู้เข้าอบรมออกแบบ และสร้างชิ้นงานจากโปรแกรม - Google Docs - Google Sheet - Google Slide - Google Site - Facebook Page - Line@	ชิ้นงานที่เป็นผลงานจากการลงมือปฏิบัติ
๓ ด้านลักษณะ ความเป็นครู	ความถูกต้องของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Digital Classroom และ การทำการตลาดออนไลน์ ผ่าน Social Media	ผลการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	ให้ผู้เข้าอบรมจัดการเรียนการสอน แบบ Digital Classroom และ ทำการตลาดออนไลน์ ผ่าน Social Media	ชิ้นงานที่เป็นผลงานจากการลงมือปฏิบัติ
๔. เกณฑ์ กำหนดเวลาการ เข้าร่วมกิจกรรม อบรมตลอด หลักสูตร	ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการ จะได้รับ วุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรม	จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลา อบรมตลอดหลักสูตร	เช็คเวลาการเข้า อบรมทั้งภาค เข้า- บ่าย ของการอบรม ทุกวัน	ใบลงชื่อ การเข้า อบรม ทั้งภาค เข้า- บ่าย ของการอบรม ทุกวัน

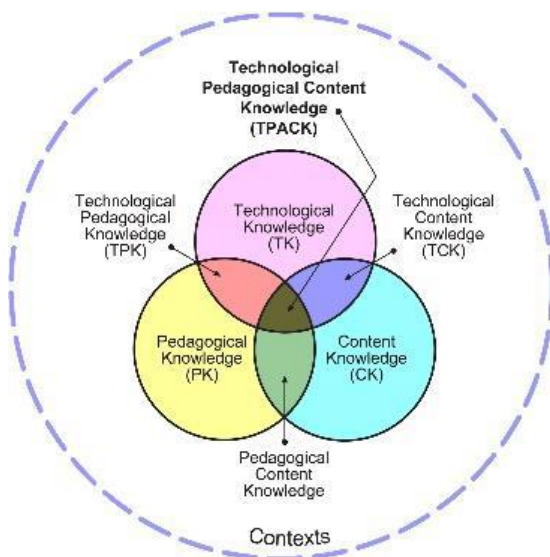
๖.๔ กรอบความคิดของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรเพื่อการพัฒนาครู กลุ่มวิชาบูรณาการศาสตร์การสอนกับสาระวิชาการและเทคโนโลยี(Technological Pedagogical Content Knowledge : TPCK)

โดยนำหัวข้อสาระ (Content) ด้านการจัดการงานเอกสาร (Word) ตารางแบบฟอร์มการคำนวณ (Excel) งานนำเสนอ (PowerPoint) มาบูรณาการด้วยศาสตร์การสอนเทคโนโลยี (Technological & Pedagogical Knowledge) ไอซีทีสมัยใหม่ Google App for Education เพื่อช่วยจัดการเรียนรู้สำหรับครูและ ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (ดัง Framework ที่ ๓) ที่ทั้งครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงบทเรียน และการจัดการเรียนรู้ในสาระวิชา ได้ทุกที่ทุกเวลา

โดยครูสามารถนำสาระวิชาที่สอนมาประยุกต์การจัดการเรียนรู้ในรูปแบบการติวออนไลน์ , การสั่งงาน ,การตรวจการบ้าน , การออกข้อสอบ หรือ การมอบหมายโครงการให้แก่เด็กในชั้นเรียน ผ่านศาสตร์การสอน มุ่งเน้นด้านวิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม หลักการทางจิตวิทยาการเรียนรู้ (Learning psychology) ศาสตร์การออกแบบการสอน (Instructional design) เข้าด้วยกันอย่างกลมกลืน ทำให้ครูมีแนวคิดหรือแรงบันดาลใจ นำไปพัฒนาต่อยอดสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional learning community :PLC) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รูปที่ ๑ การบูรณาการศาสตร์การสอนกับสาระวิชาการและเทคโนโลยี
(Technological Pedagogical Content Knowledge : TPCK)



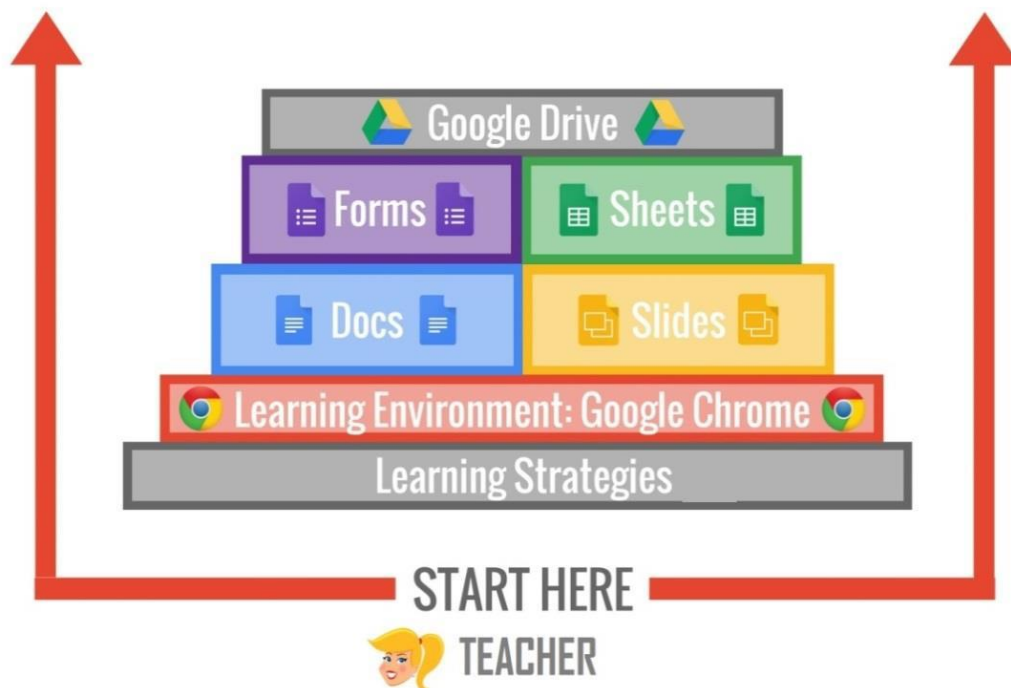
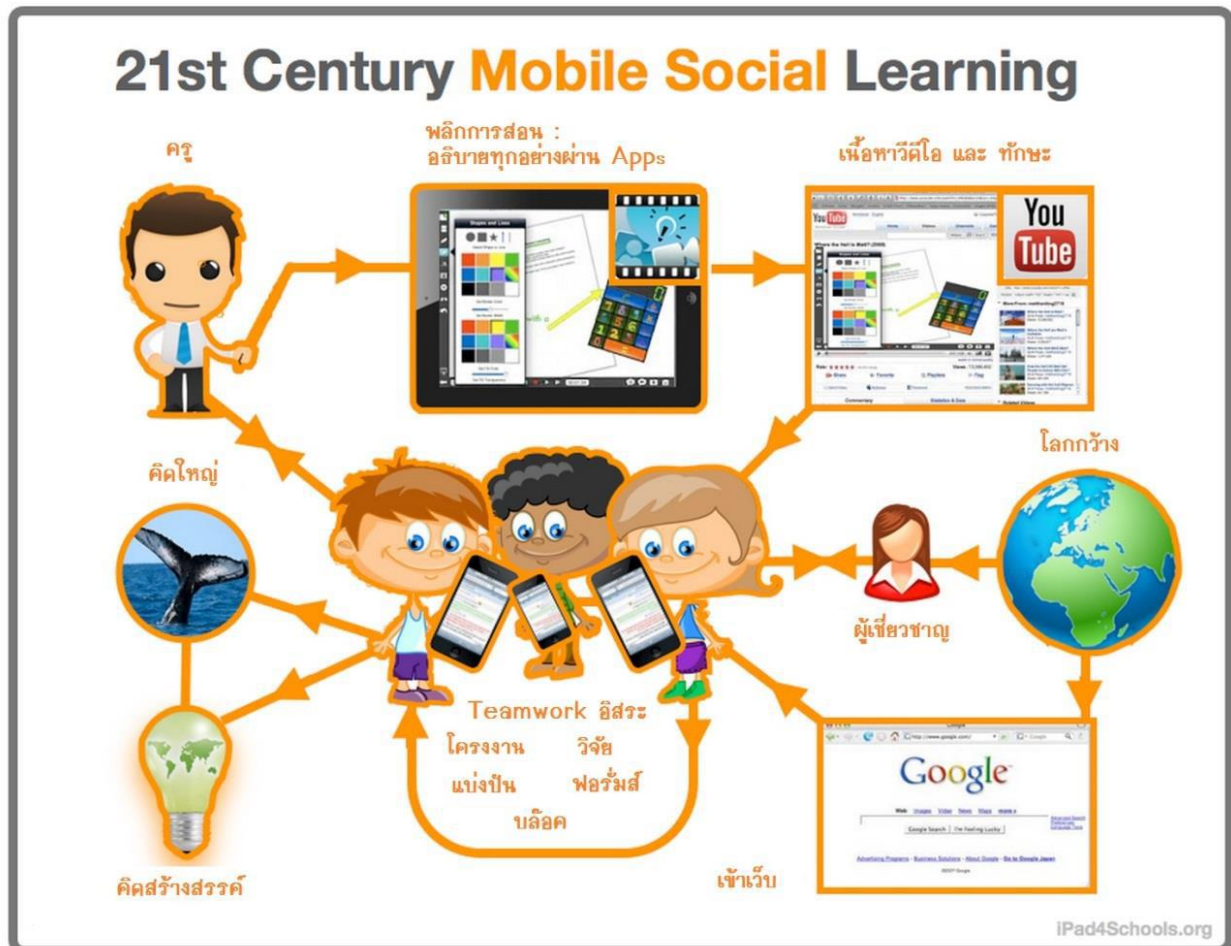
ที่มีเป้าหมายให้ครูผู้เข้าอบรมมีความรู้ในเนื้อหาสาระวิชาที่ครูต้องสอนเด็กในชั้นเรียน มาประสมผสานการใช้เทคโนโลยีทางด้านต่างๆ โดยเฉพาะทางไอซีที เพื่อการจัดการวิธีการเรียนการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การใช้เนื้อหาในโลกดิจิทัล เพื่อประสิทธิภาพการเรียนรู้ ทำให้ลดระยะเวลาการเรียนรู้ เรียนรู้ได้มากขึ้นทุนต่ำ

รูปที่ ๒ กรอบแนวคิดผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑



การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑นี้ นักเรียนและครู จะอยู่ในโลกที่ไร้พรมแดนของข้อมูล ด้วยทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้ง่ายผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งต่างจากศตวรรษที่ ๒๐ ที่ความรู้จะอยู่ในหนังสือ และอยู่กับครูเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นครูในศตวรรษนี้จำเป็นจะต้องกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียนในลักษณะผู้อำนวยความสะดวกในการเรียน (Facilitator) ให้นักเรียนได้มีทักษะดังกล่าวข้างต้นใช้ศาสตร์การสอน (Pedagogical Knowledge) ผสมผสานระหว่าง ความรู้ด้านเนื้อหา (Content Knowledge)และ ความรู้ด้านเทคโนโลยี (Technological Knowledge)เข้าด้วยกันอย่างกลมกลืน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

รูปที่ ๓ การบูรณาการเทคโนโลยีสมัยใหม่ Google App for Education เพื่อช่วยจัดการเรียนรู้สำหรับครูและผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑



๖.๕ สังเขปนเนื้อหาสาระในหลักสูตร

ด้านความรู้ (Knowledge)

- ฟังบรรยายภาคทฤษฎี เนื้อหาสาระ (Content Knowledge) ประกอบกับคลิปวิดีโอที่เป็นประโยชน์ เกี่ยวกับ Google App for Education ทุกฟังก์ชัน ประโยชน์ และ แนวทางการนำไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ ต่อการเรียนการสอนให้มากที่สุด

- ฟังบรรยายภาคทฤษฎี เนื้อหาสาระ (Content Knowledge) ประกอบกับคลิปวิดีโอที่เป็นประโยชน์ ที่เกี่ยวกับ Digital Economy ในยุคปัจจุบัน แนวทางการใช้ Application ต่างๆ ที่สามารถสร้างรายได้เสริมให้แก่ชุมชนและตนเองอย่างไร

ด้านทักษะ (Skill)

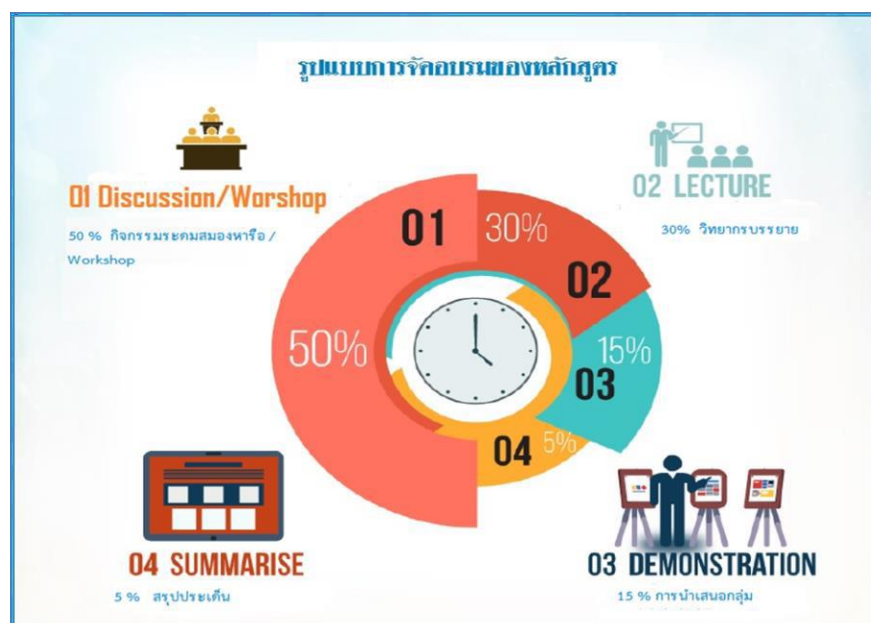
- ฝึกปฏิบัติไปพร้อมกันเป็นระยะๆ กับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Tablet หรือ Smart Phone โดยสถาบันฯ จัดเตรียม Pocket Wi-Fi และ ตัวกระจายสัญญาณไวไฟให้เพียงพอแก่ผู้เข้าอบรมในการฝึกปฏิบัติจริง พร้อมจัดเตรียมวิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร ให้เพียงพอต่อการดูแลผู้เข้าอบรมอย่างใกล้ชิดแบบจับมือทำ

ด้านความเป็นครู (Attitude)

- เมื่อครูได้ฝึกฝนเกิดความชำนาญ สามารถจัดการเรียนการสอนแบบ Digital Classroom ผ่าน เครื่องมือ Google App for Education และ ฝึกฝนการใช้ application, social media ที่เกี่ยวข้องกับการทำการตลาดออนไลน์ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ชุมชน หรือ ขายของทางออนไลน์ ครูสามารถส่งต่อความรู้ให้แก่นักเรียนในช่วงเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ให้สามารถช่วยครอบครัวเพิ่มช่องทางการ มีรายได้เพิ่มขึ้นอีกทาง

๖.๖ รูปแบบการจัดอบรมและการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและวิทยากรในหลักสูตร

๕๐%	:	ระดมสมอง แบ่งปัน และ กิจกรรม Workshop
๓๐%	:	บรรยาย
๑๕%	:	ถาม / ตอบ และ แบ่งปันประสบการณ์
๕%	:	สรุปประเด็น



๖.๗ วิทยากร

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา
๑. ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว	ปริญญาโทสาขาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒. อาจารย์รณกฤต สิทธิพรหม	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ
๓. อาจารย์ณพล กฤษณะภูติ	ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๔. อาจารย์กิตติ สีทะ	- ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ - ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการบริหาร การศึกษา
๕. อาจารย์กิตติโกสิน ธนยศจินดารัตน์	ครุศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
๖. อาจารย์พิทักษ์ แสนกล้า	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๗. อาจารย์ทรงศักดิ์ มีสิทธิ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
๘. อาจารย์รัตติยา ธานี	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๙. อาจารย์วิทวัส สุขชีพ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑๐. อาจารย์ณิณา ศรีวรรัตน์	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินการธนาคาร
๑๑. อาจารย์เพ็ญศรี สิงหาราช	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
๑๒. อาจารย์วันุพล ลำเภา	ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา

๖.๘ แผนการจัดกิจกรรม

ระยะเวลา	เรื่องสาระการพัฒนา	กิจกรรมการพัฒนา	วิทยากร	สื่อ	เครื่องอำนวยความสะดวก
๓๐ นาที	- แนะนำการสร้าง Google Classroom	- ทำ Pre-test - บรรยาย	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง	การสมัครบัญชี G Suite for Education หรือ บัญชี Gmail	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector

ระยะเวลา	เรื่องสาระการพัฒนา	กิจกรรมการพัฒนา	วิทยากร	สื่อ	เครื่องอำนวยความสะดวก
	การเข้าถึง Google Drive				
๑ ชั่วโมง ๑๕ นาที	การสร้างเอกสารการเรียนการสอนด้วย Google Docs การแปลงไฟล์เอกสาร เป็น PDF หรือ JPEG	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
	การสร้างเอกสารการเรียนการสอนด้วย Google Docs การแปลงไฟล์เอกสาร เป็น PDF หรือ JPEG	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	การสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ ด้วย Google Form การสร้างข้อสอบ/ตรวจข้อสอบ จาก Google Form	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๑๕ นาที	การสร้างงานด้วย Google Sheet การเชื่อมฐานข้อมูล Google Form กับ Google Sheet	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	-การสร้างห้องเรียนออนไลน์ด้วย Google Classroom -วิธีการเข้าห้องเรียนออนไลน์ สำหรับนักเรียน -การโพสต์ประกาศ การสั่งงานบน Google Classroom -การตรวจการบ้านให้คะแนนบน Google Classroom	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร โครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๑๕ นาที	การสร้างงานนำเสนอผ่าน Google Slide ,	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากร	- Slide Power Point	- Computer - Projector

ระยะเวลา	เรื่องสาระการพัฒนา	กิจกรรมการพัฒนา	วิทยากร	สื่อ	เครื่องอำนวยความสะดวก
	การประยุกต์ใช้ Google Slide ในรูปแบบต่าง ๆ		โครงการ	- VDO Clip	
๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	สอนใช้งานและดูแลคอมพิวเตอร์ให้อยู่หมัด	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากรโครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	เจาะลึก Facebook Page	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว และ คณะวิทยากรโครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector
๑ ชั่วโมง ๑๕ นาที	การทำการตลาด Online ด้วย Line@	- บรรยาย - Workshop	ว่าที่ร้อยตรี ปิยวัฒน์ ดีโว คณะวิทยากรโครงการ	- Slide Power Point - VDO Clip	- Computer - Projector

๗. ประโยชน์ที่ได้รับ

๗.๑ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจการใช้งานในระบบ G Suite for Education เชื่อมโยงสู่ Google Classroom

๗.๒ คุณครูผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจในการแปลงไฟล์เอกสารเป็นรูปแบบต่างๆ ให้เหมาะสมกับการใช้งาน ตามวัตถุประสงค์ และสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้นี้ให้แก่ นักเรียน เพื่อสามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน

๗.๓ คุณครูผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถสร้างฟอร์มออนไลน์ ด้วย Google Form สามารถสร้างข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ เก็บผลการสอบ ของเด็กนักเรียนใน Google Form ได้

๗.๔ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสร้างห้องเรียนออนไลน์ Google Classroom

๗.๕ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสั่งงานและให้คะแนนบน Google Classroom

๗.๖ คุณครูผู้อบรมนำความรู้ไปต่อยอดสอนเด็กนักเรียนให้ใช้งาน Google Classroom ได้

๗.๗ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสร้างงานนำเสนอ ผ่าน Google Slide

๗.๘ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจสามารถนำ Google Slide ประยุกต์ใช้งานนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

๗.๙ คุณครูผู้อบรมนำความรู้ไปต่อยอดสอนเด็กนักเรียนในการสร้างงานนำเสนอด้วย Google Slide ได้

๗.๑๐ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสร้างการประชุม Online ด้วย Google Hang Out

๗.๑๑ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการจัดรายการ TV Online ด้วย Google Hang Out และนำไปประยุกต์ใช้กับห้องเรียนจริงได้

๗.๑๒ คุณครูผู้อบรมนำความรู้ไปต่อยอดสอนเด็กนักเรียนในการสร้างการประชุม Online และการจัดรายการ TV Online ด้วย Google Hang Out

๗.๑๓ คุณครูผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสร้าง Facebook Page เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างการตลาด Online ให้แก่ครอบครัวและชุมชน

๗.๑๔ คุณครูผู้อบรมนำความรู้ไปต่อยอดสอนแก่นักเรียนในการสร้าง Facebook Page เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างการตลาด Online ให้แก่ครอบครัวและชุมชน

๗.๑๕ ผู้อบรมมีความเข้าใจและลงมือปฏิบัติได้จริงในการสร้าง Line@ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างการตลาด Online ให้แก่ครอบครัวและชุมชน

๗.๑๖ คุณครูผู้อบรมนำความรู้ไปต่อยอดสอนแก่นักเรียนในการสร้าง Line@ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างการตลาด Online ให้แก่ครอบครัวและชุมชน

๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/ ประชุม /สัมมนา

- ค่าลงทะเบียน	๓,๒๘๐	บาท
- ค่าเดินทาง/ยานพาหนะ	๖๙๔	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	๓,๙๗๔	บาท

๙. การนำความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ หรืออื่นๆ ที่ได้รับในการไปประชุม / การอบรม / การสัมมนา / การศึกษาดูงานในครั้งนี้ มาเพื่อพัฒนางานของหน่วยงาน ดังนี้

นำความรู้ที่ได้จากเนื้อหาการอบรมรวมถึงการทำกิจกรรมต่างๆ ทั้งหมดมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับหลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๑ เพื่อพัฒนาให้ครูและนักเรียนก้าวสู่ศตวรรษที่ ๒๑ อย่างสมบูรณ์เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐. เอกสารที่ได้รับจากการไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ / การอบรมสัมมนา / การศึกษาดูงาน มีดังต่อไปนี้ คือ

- ๑๐.๑ ใบเสร็จค่าลงทะเบียน
- ๑๐.๒ กระเป๋าใส่เอกสาร
- ๑๐.๓ คู่มือการอบรม
- ๑๐.๔ วุฒิบัตร (ได้รับในวันที่สองของการอบรม)

๑๑. การเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่นๆ แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นำความรู้ไปถ่ายทอดแก่นักเรียน ทั้งด้านเนื้อหา การใช้ Google เพื่อให้ผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างเต็มศักยภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๑

ความเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ จงวรรณะศิลป์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

วันที่/...../.....

เกียรติบัตร





หน่วยพัฒนาครู บริษัท แมกซ์ม่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด

รหัสหน่วยพัฒนา 0125552005162 ขอขอบพระภาคิณบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเจริญรัตน์ กล้าชัย

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสอน ในศตวรรษที่ 21 ด้วย Google Classroom และ การขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วย Online Marketing สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - ระดับพื้นฐาน

รหัสหลักสูตร: 614991022 วันที่ 006 จำนวน 12 ชั่วโมง

วันที่ 01-02 กันยายน 2561 ณ โรงแรม ท็อปแลนด์ จ.พิษณุโลก

เลขทะเบียนคุม 614991022006009

ให้ไว้ ณ วันที่ 02 กันยายน พ.ศ. 2561



(นายทพะ สิบวงศ์)
กรรมการฝ่ายวิชาการ



(นายธีระพันธ์ วิบูลย์ธรรม)
ประธานกรรมการหลักสูตร



(นางสาวณิศา ศรีรัตน์)
ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารประกอบการอบรม



เอกสารประกอบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วย google Classroom
และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing
สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน



ภาพกิจกรรม





ภาพกิจกรรม



- ชื่อภาพ ว่าที่ ร.ต. ปิยวัฒน์ ดีโว วิทยากรหลักประจำการอบรม
- ผู้ร่วมกิจกรรม นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัยและคณะผู้เข้ารับการอบรม
- สถานที่ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- วัน/เดือน/ปี ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom
 ๒. ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ
 ๓. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing
- ผู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑



ภาพกิจกรรม



- ชื่อภาพ ถ่ายภาพร่วมกับวิทยากร และคณะครูผู้เข้ารับการอบรม วันที่ ๑
- ผู้ร่วมกิจกรรม นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัยและคณะผู้เข้ารับการอบรม
- สถานที่ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- วัน/เดือน/ปี ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom
 ๒. ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ
 ๓. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing
- สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑



ภาพกิจกรรม



- ชื่อภาพ ถ่ายภาพร่วมกับวิทยากร และคณะครูผู้เข้ารับการอบรม วันที่ ๒
- ผู้ร่วมกิจกรรม นางสาวเจริญรัตน์ กล้าชัยและคณะผู้เข้ารับการอบรม
- สถานที่ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- วัน/เดือน/ปี ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom
 ๒. ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ
 ๓. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing
- สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

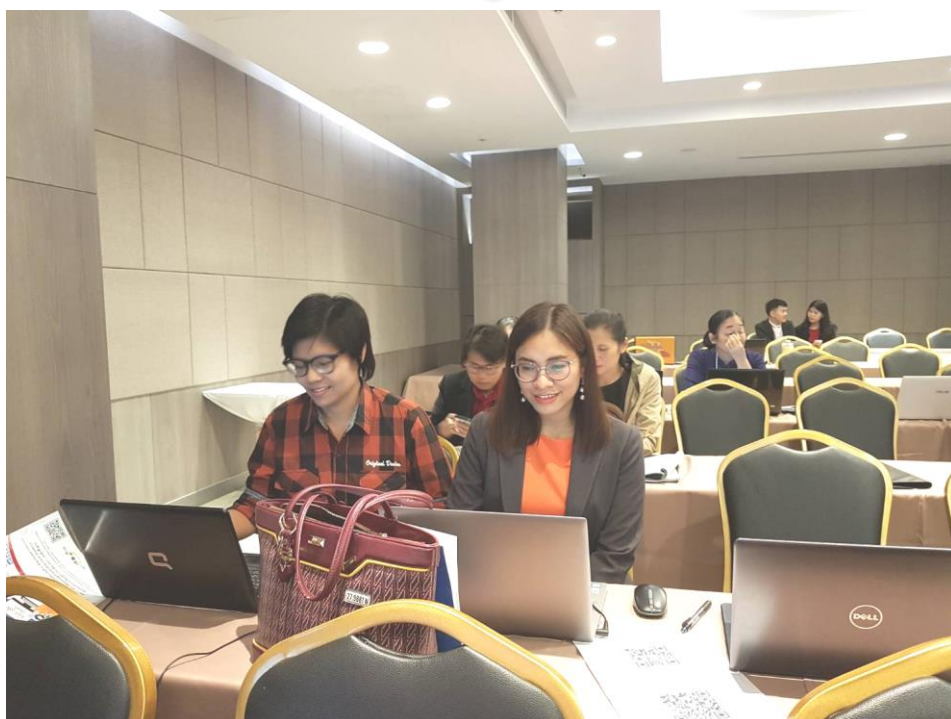
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเจริญรัตน์ กล้าชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑



ภาพกิจกรรม



- ชื่อภาพ ฝึกปฏิบัติการการใช้งานด้วยโปรแกรม google classroom
- ผู้ร่วมกิจกรรม นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัยและคณะผู้เข้ารับการอบรม
- สถานที่ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพริทล
- วัน/เดือน/ปี ๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประโยชน์ที่ได้รับ
๑. ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom
 ๒. ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ
 ๓. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing
- สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑



ชื่อภาพ	รับวุฒิบัตรหลังจบการอบรม
ผู้ร่วมกิจกรรม	นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัยและคณะผู้เข้ารับการอบรม
สถานที่	โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
วัน/เดือน/ปี	๑-๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ประโยชน์ที่ได้รับ	๑. ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom ๒. ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ๓. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

แบบติดตามการดำเนินงาน
ของหน่วยพัฒนา

แบบติดตามการดำเนินงานของหน่วยพัฒนา
ในการจัดการพัฒนาครูตามโครงการพัฒนารูปแบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
(สำหรับผู้เข้ารับการพัฒนา)

วันที่.....3.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2561

หน่วยจัดการอบรมฯ

1. ชื่อหลักสูตร : สัมมนาเชิงปฏิบัติการการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วย google Classroom และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing สู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน
2. รหัสหลักสูตร : 614991022 รุ่นที่ 006
3. สถานที่จัดอบรม โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัด พิษณุโลก

ตอนที่ 1

1. จำนวนครูผู้เข้าอบรม57.....คน
จำแนกเป็น เพศชาย.....14.....คน เพศหญิง43.....คน
2. สถานที่ ☒ ตรงตามที่แจ้งไว้ ☐ ไม่ตรงตามที่แจ้งไว้เปลี่ยนสถานที่จัดเป็น
3. ตารางการอบรม
☒ มี ☐ มี แต่ไม่ตรงตามที่แจ้งไว้ ☐ ไม่มี
4. การจัดกิจกรรมตามตารางการอบรม
 - 2.1 จำนวนชั่วโมงการอบรมที่ขออนุมัติไว้ จำนวน.....-.....วัน รวม.....12.....ชั่วโมง
 - 2.2 จำนวนชั่วโมงการอบรมที่ปฏิบัติจริง จำนวน.....-.....วัน รวม.....12.....ชั่วโมง
☒ ครบตามที่ขออนุมัติ ☐ ไม่ครบตามที่ขออนุมัติ
5. วิทยากรที่อบรมครู
 - 5.1 จำนวนวิทยากรที่แจ้งไว้.....12.....คน มาจริง2.....คน
☐ ครบ ☒ ไม่ครบ
 - 5.2 อัตราส่วน วิทยากร : ผู้เข้าอบรม คิดเป็น วิทยากร 1 คน : ผู้เข้าอบรม.....30.....คน
☒ ตรงตามที่ขออนุมัติกับครุพัฒนา
☐ ไม่ตรงตามที่ขออนุมัติกับครุพัฒนา
6. เนื้อหาการอบรม ☒ เป็นไปตามที่แจ้งไว้
☐ ไม่เป็นไปตามที่แจ้งไว้

7. กิจกรรมวิทยากร ☒ ตรงกับเอกสาร ☐ ไม่ตรงกับเอกสาร

8.วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ☒ ตรงกับที่ประเมินราคาหลักสูตร

☐ ไม่ตรงกับที่ประเมินราคาหลักสูตร

ถ้าไม่ตรง มีรายการที่ขาด ดังนี้ (ระบุ).....

9. มีอาหารบริการสำหรับผู้เข้าอบรม

☐ ครบ 3 มื้อ

☒ มีไม่ครบ มีเฉพาะ ☐ อาหารเช้า ☒ อาหารกลางวัน ☐ อาหารเย็น

☐ ไม่มีอาหารบริการ

10. ที่พักค้างคืนของผู้เข้าอบรม

☐ ครูเข้าพักครบตามจำนวนที่ลงทะเบียน

☒ ครูเข้าพักไม่ครบตามจำนวนที่ลงทะเบียน เพราะ ...หลักสูตรไม่รวมค่าที่พัก....

ตอนที่ 2

1. สิ่งที่ครูได้รับการอบรม

1.1 ได้แนวคิดและตัวอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ google Classroom

1.2 ได้รับความรู้ เทคนิคพิเศษเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ

1.3 ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนด้วย Online Marketing สู่ชุมชน

แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)-ระดับพื้นฐาน

2. ความคิดเห็นของหน่วยจัด

หน่วยจัดให้การบริการดีในการประสานงานมีความสะดวกและรวดเร็ว เช่น การได้ใบเสร็จ การรับวุฒิบัตร

ตอนที่ 3

- สภาพทั่วไปของการจัดอบรม

☐



☒



☐



- วิทยากรมีความรู้ดี ถ่ายทอดได้น่าสนใจ แต่เร่งรีบและบางเนื้อหาค่อนข้างสอนเร็วและเร่งมากเกินไป

- สถานที่จัดอบรมมีความเหมาะสมดีมาก

- อาหารกลางวันและอาหารว่างเหมาะสม

- ประเด็นที่ต้องให้หน่วยจัดปรับปรุง

1. เพิ่มจำนวนผู้ช่วยวิทยากรประจำกลุ่ม เนื่องจากเป็นการฝึกปฏิบัติการที่ต้องอาศัยผู้ช่วยแนะนำอย่างใกล้ชิด เพื่อสอบถามในกรณีที่ไม่สามารถตามทันบทเรียน

2. ควรมีจอภาพเพิ่ม เนื่องจากเห็นจอภาพหลักไม่ชัดเจนทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้

- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวเจริญรัตน์ กล่ำชัย)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๑

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39